

Принято:
Педагогическим советом
ДЮСШ «СИЛА СИБИРИ»
Протокол от «13» января 2022 г.
№ 1

Утверждено:
приказом директора
ДЮСШ «СИЛА СИБИРИ»

Приказ № 15/1-од
«13» января 2022 г. .

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА, ЗАЧИСЛЕНИЯ, ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ,
ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ
СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «СИЛА СИБИРИ» НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ ПРОГРАММАМ В ОБЛАСТИ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И
СПОРТА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 14.12.2007 г. N 329-ФЗ, приказом Минспорта России от 01.11.2021г. № 841 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта», приказом Минспорта России от 27.12.2013 г. No1125 «Об утверждении особенностей организации и осуществления образовательной; тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта», Устава ДЮСШ «СИЛА СИБИРИ».

1.2. ДЮСШ «СИЛА СИБИРИ» объявляет о приёме граждан на обучение по образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.3. Приём детей в ДЮСШ «СИЛА СИБИРИ» осуществляется на добровольной основе:

- для обучения по дополнительным общеразвивающим программам;
- обучение по дополнительным предпрофессиональным программам.

1.4. Родитель (законные представители) имеют право выбора вида спорта в ДЮСШ «СИЛА СИБИРИ» с учётом индивидуальных способностей детей, состояния здоровья, уровня физического развития.

1.5. Дополнительное образование детей в ДЮСШ «СИЛА СИБИРИ» осуществляется на бесплатной основе.

1.6. ДЮСШ «СИЛА СИБИРИ» может оказывать дополнительные платные образовательные услуги, выходящие за рамки финансируемых из местного бюджета образовательных программ, по договорам с учреждениями, предприятиями, организациями и физическими лицами, в соответствии с уставом ДЮСШ «СИЛА СИБИРИ».

1.7. Продолжительность сроков обучения зависит от возрастных особенностей обучающихся, направленности и сроков освоения образовательных программ, уровня подготовки в избранном виде спорта.

Минимальный возраст для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным предпрофессиональным программам по видам спорта:

- баскетбол – 9 лет,
- волейбол – 9 лет,
- лыжные гонки – 9 лет,
- пауэрлифтинг – 10 лет;
- лёгкая атлетика – 9 лет,
- настольный теннис – 8 лет;

Минимальный возраст зачисления детей в спортивно-оздоровительные группы определяется требованиями выбранной дополнительной общеразвивающей программы.

1.8. Комплектование учебных групп ДЮСШ «СИЛА СИБИРИ» осуществляется до 1 октября текущего года, в остальное время осуществляется доукомплектование групп по видам спорта, в соответствии с установленными нормативами.

1.9. Количество учебных групп по видам спорта определяется в соответствии с планом комплектования на каждый учебный год.

1.10. Учебные группы формируются как по разновозрастному, так и разновозрастному принципу.

1.11. Обучение в ДЮСШ «СИЛА СИБИРИ» осуществляется по дополнительным общеразвивающим и дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта.

1.12. Гражданам, имеющим право на получение дополнительного образования может быть отказано в приёме только по причине отсутствия свободных мест или медицинских противопоказаний в ДЮСШ «СИЛА СИБИРИ».

2. Правила приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам

2.1. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам проводится без предъявления к результатам индивидуального отбора в спортивно-оздоровительные группы. Приём осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) (Приложение 1) с учётом интересов ребёнка с приложением следующих документов:

- 1) медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка;
- 2) копии медицинского страхового полиса;
- 3) копии свидетельства о рождении или паспорта ребёнка.

2.2. Прием детей в ДЮСШ «СИЛА СИБИРИ» оформляется приказом директора.

2.3. Спортивно-оздоровительные группы формируются как из вновь зачисляемых в спортивную школу обучающихся, так и обучающихся, не имеющих по каким-либо причинам возможности продолжать занятия по другим образовательным программам.

2.4. В спортивно-оздоровительные группы принимаются дети, возраст которых должен соответствовать требованиям нормативно-правовых документов, регулирующих деятельность спортивных школ.

2.5. Прием в спортивно-оздоровительные группы осуществляется в течение всего учебного года.

2.6. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной ДЮСШ «СИЛА СИБИРИ», с учётом запросов детей, потребностей семьи, образовательных учреждений, детских и юношеских общественных объединений и организаций, особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций.

3. Правила приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта

3.1. Настоящие правила регламентируют прием граждан по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта на основании результатов индивидуального отбора лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта (далее - поступающих), за счет средств соответствующего бюджета. При приеме граждан на обучение по образовательной программе требования к уровню их образования не предъявляются.

3.2. Индивидуальный отбор проводится в целях выявления у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих образовательных программ.

Для проведения индивидуального отбора поступающих ДЮСШ «СИЛА СИБИРИ» проводит тестирование.

3.3. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в ДЮСШ «СИЛА СИБИРИ» создаются приемная и апелляционная комиссии. Регламенты работы комиссий определяются локальным нормативным актом ДЮСШ «СИЛА СИБИРИ». Составы комиссий утверждаются приказом директора. В состав комиссий входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, члены комиссии. Секретарь комиссии может не входить в состав комиссий.

3.4. Председателем приемной комиссии является директор ДЮСШ «СИЛА СИБИРИ». Состав приемной комиссии (не менее пяти человек) формируется из числа тренерско-преподавательского состава.

3.5. Председателем апелляционной комиссии является заместитель директора ДЮСШ «СИЛА СИБИРИ».

Состав апелляционной комиссии (не менее трех человек) формируется из числа тренеров-преподавателей, не входящих в состав приемной комиссии.

3.6. При организации приема поступающих руководитель ДЮСШ «СИЛА СИБИРИ» обеспечивает соблюдение их прав, прав их законных представителей, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

3.7. До 1 августа ДЮСШ «СИЛА СИБИРИ» на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих и их законных представителей:

- копию устава ДЮСШ «СИЛА СИБИРИ»;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса по образовательным программам;
- условия работы приемной и апелляционной комиссий ДЮСШ «СИЛА СИБИРИ»;
- количество бюджетных мест в соответствующем году по образовательным программам, а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);
- сроки приема документов для обучения по образовательным программам в соответствующем году;
- сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;
- формы отбора поступающих и его содержание по каждой образовательной программе;
- требования, предъявляемые к физическим (двигательным) способностям и к психологическим особенностям поступающих;
- систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;
- условия и особенности проведения индивидуального отбора для поступающих с ограниченными возможностями здоровья;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;
- сроки зачисления поступающих в ДЮСШ «СИЛА СИБИРИ».

3.8. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по образовательным программам определяется учредителем ДЮСШ «СИЛА СИБИРИ».

3.9. Приемная комиссия ДЮСШ «СИЛА СИБИРИ» обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела сайта ДЮСШ «СИЛА СИБИРИ» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих.

Организация приема и зачисления поступающих

3.10. Организация приема и зачисления поступающих, а также их индивидуальный отбор осуществляются приемной комиссией ДЮСШ «СИЛА СИБИРИ». Прием документов проводится с 15 августа по 15 сентября.

3.11. Прием в ДЮСШ «СИЛА СИБИРИ» на обучение по образовательным программам осуществляется по письменному заявлению поступающих (Приложение 2), достигших 14-летнего возраста, или законных представителей поступающих.

В заявлении о приеме в ДЮСШ «СИЛА СИБИРИ» указываются следующие сведения:

- наименование образовательной программы, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата рождения, поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей поступающего;
- номера телефонов законных представителей поступающего (при наличии);
- адрес места регистрации и (или) фактического места жительства поступающего.

В заявлении фиксируются факт ознакомления законных представителей с уставом ДЮСШ «СИЛА СИБИРИ» и ее локальными нормативными актами, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

3.12. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении поступающего;
- медицинские документы, подтверждающие отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения образовательной программы в области физической культуры и спорта;
- 2 фотографии поступающего 3х4.

3.13. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора.

Личные дела поступающих хранятся в ДЮСШ «СИЛА СИБИРИ» не менее трех месяцев с начала объявления приема.

Организация проведения индивидуального отбора поступающих

3.14. Индивидуальный отбор поступающих в ДЮСШ «СИЛА СИБИРИ» проводит приемная комиссия. Сроки проведения индивидуального отбора поступающих - с 01 сентября по 25 сентября.

3.15. Индивидуальный отбор поступающих проводится в форме сдачи нормативов по общей и специальной физической подготовке с целью зачисления лиц, обладающих способностями в области физической культуры и спорта, необходимыми для освоения соответствующей образовательной программы.

3.16. Во время проведения индивидуального отбора поступающих присутствие посторонних лиц допускается только с разрешения директора ДЮСШ «СИЛА СИБИРИ».

3.17. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее чем через три рабочих дня после его проведения. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения по фамильного списка-рейтинга с указанием показателей в единицах измерения, полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.

Данные результаты размещаются на информационном стенде и на официальном сайте ДЮСШ «СИЛА СИБИРИ» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.18. ДЮСШ «СИЛА СИБИРИ» предусматривается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные ДЮСШ «СИЛА СИБИРИ» сроки по уважительной причине, в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

Подача и рассмотрение апелляции. Повторное проведение отбора поступающих

3.19. Законные представители поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются законные представители поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

3.20. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении, поступающего, законные представители которого подали апелляцию.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем и доводится до сведения подавших апелляцию законных представителей поступающего под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

3.21. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

3.22. подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

Правила зачисления и дополнительный прием поступающих в ДЮСШ «СИЛА СИБИРИ»

3.23. Зачисление поступающих в ДЮСШ «СИЛА СИБИРИ» на обучение по образовательным программам оформляется приказом директора ДЮСШ на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии с 26 по 01 октября.

3.24. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, учредитель может предоставить ДЮСШ «СИЛА СИБИРИ» право проводить дополнительный прием поступающих. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного индивидуального отбора.

3.25. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в сроки, утверждённые приказом ДЮСШ «СИЛА СИБИРИ», в порядке, установленном главой III настоящих правил. Сроки дополнительного приема поступающих публикуются на информационном стенде ДЮСШ «СИЛА СИБИРИ» и на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Порядок перевода учащихся по дополнительным предпрофессиональным образовательным программам

4.1. Перевод учащихся с одного года обучения на другой осуществляется при условии выполнения ими требований к уровню освоения дополнительной предпрофессиональных программы.

4.2. На основании решения педагогического совета и выполнения контрольно-переводных нормативов по общей физической и специальной физической подготовке, разрядных норм и требований, директор издает приказ о переводе обучающихся на последующий уровень или год обучения.

4.3. Если на одном из этапов обучения результаты не соответствуют программным требованиям и по виду спорта, перевод на следующий этап подготовки не допускается.

4.4. Лицам, проходившим обучение по дополнительным предпрофессиональным программам и не выполнившим предъявляемые программой требования, может предоставляться возможность продолжить обучение на том же этапе подготовки в порядке, предусмотренном Уставом учреждения. Такие лица могут решением педагогического совета продолжить обучение повторно, но не более одного раза на данном этапе.

4.5. Лицам, проходившим обучение по дополнительным предпрофессиональным образовательным программам и не выполнившим предъявляемые программой требования более одного раза, предоставляется возможность продолжить обучение по общеразвивающим программам на основании решения педагогического совета.

4.6. Отдельные лица, проходящие обучение по дополнительным предпрофессиональным программам, не достигшие установленного возраста для перевода в группу следующего года обучения, в исключительных случаях, могут быть переведены раньше срока на основании решения педагогического совета, при персональном разрешении врача.

5. Основания и порядок отчисления

5.1. Основанием отчисления, обучающегося из ДЮСШ «СИЛА СИБИРИ» является:

- личное заявление обучающегося, его родителя (законного представителя);
- медицинское заключение о состоянии здоровья обучающегося, препятствующее его дальнейшему обучению;
- завершение обучения;
- невыполнение учащимся в установленные сроки без уважительных причин тренировочного плана или переводных нормативов (за исключением случаев, когда тренерско-преподавательским советом ДЮСШ «СИЛА СИБИРИ» принято решение о предоставлении возможности обучающемуся продолжить повторное обучение);
- грубое нарушение правил внутреннего распорядка, Устава ДЮСШ «СИЛА СИБИРИ»;
- установление применения обучающимися допинговых средств и (или) методов, запрещенных к использованию в спорте;

- пропуск более 40% тренировочных занятий в течение месяца без уважительной причины;

- нарушение спортивной этики;
- нарушение режима спортивной подготовки.

5.2. Решение об отчислении детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.3. В случае прекращения отношений между ДЮСШ «СИЛА СИБИРИ» и родителями (законными представителями) по инициативе родителей, последние обязаны письменно или устно уведомить администрацию ДЮСШ «СИЛА СИБИРИ» или тренера-преподавателя о своих намерениях с указанием причин и обстоятельств принятого решения.

5.4. Тренер-преподаватель обязан в течение 3 дней с момента получения уведомления от родителей (законных представителей) представить администрации ДЮСШ «СИЛА СИБИРИ» ходатайство об отчислении учащегося.

5.5. Отчисление учащегося из ДЮСШ «СИЛА СИБИРИ» осуществляется приказом директора.

5.6. Обучающийся, полностью освоивший дополнительную образовательную программу, считается выпускником, отчисляется из ДЮСШ «СИЛА СИБИРИ» приказом директора, с подтверждением обучения в ДЮСШ «СИЛА СИБИРИ» свидетельством об окончании обучения по дополнительной предпрофессиональной образовательной программе и выдачей зачетной классификационной книжки спортсмена о выполнении разряда.

5.7. Обучающийся, достигший 18 лет и не освоивший дополнительную образовательную программу в полном объеме, отчисляется из ДЮСШ «СИЛА СИБИРИ» приказом директора с освоенного уровня подготовки, с подтверждением обучения в ДЮСШ «СИЛА СИБИРИ» справкой и выдачей зачетной классификационной книжки спортсмена о выполнении разряда.

6. Восстановление учащихся

6.1. Лица, проходившие обучение по дополнительным предпрофессиональным образовательным программам, имеют право на восстановление для обучения при наличии свободных мест, с сохранением прежних условий обучения при условии выполнения программных требований соответствующих уровню обучения.

6.2. Восстановление на обучение по дополнительным предпрофессиональным образовательным программам осуществляется по заявлению родителей (законных представителей), решением тренерского совета, на основании выполнения требований предпрофессиональных образовательных программ (контрольно-переводных нормативов по ОФП, СФП).

от _____

Заявление

Прошу принять мою(его) дочь (сына) _____

ФИО полностью

_____ дата рождения полностью

в ДЮСШ на обучение по дополнительной общеразвивающей программе по

_____ указать вид спорта

Адрес места регистрации _____

Адрес фактического места жительства _____

Ф.И.О. (полностью) законных представителей поступающего

_____ Номера телефонов законных представителей поступающего

подпись: _____

дата: _____ 20 г

С Уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, дополнительными общеобразовательными программами, реализуемыми в образовательном учреждении, правами и обязанностями обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, ознакомлен(а).

подпись: _____

дата: _____ 20 г

В соответствии с Федеральным Законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку своих персональных данных (ПД) и данных своего ребенка: *фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, паспортные данные (или данные свидетельства о рождении), группа, адрес регистрации, адрес проживания, домашний или личный телефоны, статус (если есть), родной язык, гражданство; данные об образовании; социальное положение семьи для решения социальных проблем; дата поступления в образовательное учреждение, дата и причина отчисления из образовательного учреждения.*

С целью обработки и регистрации сведений, необходимых для оказания услуг обучающемуся в области образования в ДЮСШ, соглашаюсь на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в локальной сети ОУ с целью предоставления доступа к ним. ОУ вправе рассматривать ПД в применении к Федеральному Закону «О персональных данных» как общедоступные при следующих условиях: обработка данных осуществляется только в целях уставной деятельности, данные доступны ограниченному кругу лиц. Для ограничения доступа могут использоваться соответствующие средства, не требующие специальных разрешений и сертификации. Доступ может предоставляться административным и педагогическим работникам только в целях уставной деятельности. Открыто могут публиковаться только *фамилии, имена и отчества обучающегося и родителей (законных представителей)* в связи с названиями и мероприятиями ОУ и его структурных подразделений в рамках уставной деятельности, т.ч. на сайтах учреждений системы образования в целях распространения положительного опыта достижений ребенка. Я предоставляю ОУ право осуществлять следующие действия (операции) с ПД: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Я проинформирован (а) и согласен (а) с тем, что информация об ОУ, организации и содержании учебного процесса является общедоступной и может публиковаться в открытых источниках. ОУ вправе включать обрабатываемые персональные данные обучающегося в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и муниципальных органов управления образованием, регламентирующих предоставление отчетных данных ОУ. Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес ОУ по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю ОУ. С Положением о защите персональных данных в данном учреждении ознакомлен(а), права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены. Согласие действительно с даты заполнения настоящего заявления и до окончания обучения в данном ОУ.

подпись: _____

дата: _____ 20 г

от _____

Заявление

Прошу принять мою(его) дочь (сына) _____
ФИО полностью

_____ дата рождения полностью

в ДЮСШ на обучение по дополнительной предпрофессиональной программе по

_____ указать вид спорта

Адрес места регистрации _____

Адрес фактического места жительства _____

Ф.И.О. (полностью) законных представителей поступающего

_____ Номера телефонов законных представителей поступающего

подпись: _____

дата: _____ 20 г

С Уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, дополнительными общеобразовательными программами, реализуемыми в образовательном учреждении, правами и обязанностями обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, ознакомлен(а). Даю согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

подпись: _____

дата: _____ 20 г

В соответствии с Федеральным Законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку своих персональных данных (ПД) и данных своего ребенка: *фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, паспортные данные (или данные свидетельства о рождении), класс, адрес регистрации, адрес проживания, домашний или личный телефоны, статус (если есть), родной язык, гражданство; данные об образовании; социальное положение семьи для решения социальных проблем; дата поступления в образовательное учреждение, дата и причина отчисления из образовательного учреждения.*

С целью обработки и регистрации сведений, необходимых для оказания услуг обучающемуся в области образования в ДЮСШ, соглашаюсь на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в локальной сети ОУ с целью предоставления доступа к ним. ОУ вправе рассматривать ПД в применении к Федеральному Закону «О персональных данных» как общедоступные при следующих условиях: обработка данных осуществляется только в целях уставной деятельности, данные доступны ограниченному кругу лиц. Для ограничения доступа могут использоваться соответствующие средства, не требующие специальных разрешений и сертификации. Доступ может предоставляться административным и педагогическим работникам только в целях уставной деятельности. Открыто могут публиковаться только *фамилии, имена и отчества обучающегося и родителей (законных представителей)* в связи с названиями и мероприятиями ОУ и его структурных подразделений в рамках уставной деятельности, т.ч. на сайтах учреждений системы образования в целях распространения положительного опыта достижений ребенка. Я предоставляю ОУ право осуществлять следующие действия (операции) с ПД: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Я проинформирован (а) и согласен (а) с тем, что информация об ОУ, организации и содержании учебного процесса является общедоступной и может публиковаться в открытых источниках. ОУ вправе включать обрабатываемые персональные данные обучающегося в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и муниципальных органов управления образованием, регламентирующих предоставление отчетных данных ОУ. Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес ОУ по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю ОУ. С Положением о защите персональных данных в данном учреждении ознакомлен(а), права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены. Согласие действительно с даты заполнения настоящего заявления и до окончания обучения в данном ОУ.

подпись: _____

дата: _____ 20 г

Приложение № 3

Директору ДЮСШ
«СИЛА СИБИРИ»

Дегтярёву Олегу Ивановичу

ФИО родителей (законных представителей)

домашний адрес, телефон

Заявление

Прошу отчислить моего ребенка _____
(Ф.И.О., дата рождения)

_____ ,
из ДЮСШ отделение _____

тренер-преподаватель _____
Ф.И.О. тренера-преподавателя

по причине _____
указать причину отчисления

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____ /
подпись Ф.И.О.